Zapisnik sa sjednice Učiteljskog vijeća održane dana 21. prosinca 2017. u 13:00 sati u prostoriji zbornice Osnovne škole Donji Lapac.

Prijedlog dnevnoga reda:

1. Analiza odgojno – obrazovnog rada na kraju prvog polugodišta i podjela izvješća roditeljima
2. Organizacija rada na inventarizaciji sredstava, te donošenje Odluke o godišnjem popisu imovine i obveza
3. Školska i županijska natjecanja učenika osnovnih škola
4. Možebitno.

Nazočni: Štefica Barišić, Predrag Rodić, Olivera Mazija, Josip Prusac, Mirjana Prusac, Martina Dražić, Ivica Bunčić, Ljiljana Klobučar, Goran Prajo, Mario Klepić, Miroslav Klobučar, Ljubica Godeč, Greta Prajo, Milena Bajić, ravnatelj škole Marko Matić i tajnik Zlatko Brnjas kao zapisničar.

Izočni: Radmila Kuga, Danijel Gregov – opravdali izostanak.

Ravnatelj otvara sjednicu, pozdravlja nazočne učitelje i stručne suradnike, te konstatira da je na sjednici nazočan dovoljan broj učitelja i stručnih suradnika za punovažno odlučivanje. Zatim ravnatelj čita prijedlog dnevnoga reda ove sjednice i pita ima li primjedbi i nadopuna. Primjedbi i nadopuna nema i prijedlog dnevnoga reda daje na glasovanje.

ODLUKA: javnim dizanjem ruku prijedlog dnevnoga reda jednoglasno je usvojen sa 15 javnih glasova.

AD1.) Analiza odgojno – obrazovnog rada na kraju prvog polugodišta i podjela izvješća roditeljima

Ravnatelj čita prvu točku dnevnoga reda te riječ predaje razrednicima, ističe kako će izlaganje krenuti od osmog razreda pa nadalje. Riječ uzima razrednik osmog razreda, navodi da u osmom razredu ima ukupno jedanaest učenika, također navodi da je plan rada ostvaren, sa 79 radnih dana i 16 nastavnih tjedana. Razrednik ističe kako u osmom razredu ima jedan učenik sa ukorom, ostale problematike nema, te izvješća su podjeljena. Riječ uzima razrednik sedmog razreda, navodi kako u sedmom razredu ima četrnaest učenika, plan je ostvaren, sa 79 nastavnih dana, navodi kako veće problematike nema. Razrednik navodi da ima veliki broj izostanaka, te da su svi podkrepljeni sa ljčničkim ispričnicama. Riječ uzima razrednica šestog razreda, navodi kako u šestom razredu ima ukupno 11 učenika, 124 izostanka, ističe da je plan rada ostvaren te navodi kako jedan učenik ima pedagošku mjeru ukora, te da su izvješća podjeljena. Riječ uzima razrednik petog razreda, koji navodi kako u petom razredu ima ukupno 9 učenika, nema posebnih problema, ističe kako dva učenika idu po prilagođenom programu, te da je izvješća podjelio. Riječ uzima učiteljica četvrtog razreda, navodi kako u istome razredu ima 16 učenika, 131 opravdani sat, imaju razvijene radne navike, suradnja sa roditeljima je odlična, prilagođenih nema, plan je ostvaren, sa 79 nastavnih sati. Riječ uzima razrednica trećeg razreda, ističe kako u istome ima ukupno devet učenika, 94 opravdana sata, jedan neopravdani, po prilagođenom programu nastavu pohađa jedan učenik. Navodi kako je suradnja sa roditeljima dobra, imaju razvijene radne navike, te da nema nekih posebnih problema. Riječ uzima razrednica drugog razreda, navodi kako ukupno ima 59 opravdanih sati, 79 nastavnih dana, navodi kako su učenici dobri te da je suradnja sa roditeljima dobra i da nema posebnih problema. Riječ uzima učiteljica provog razreda, navodi kako ima ukupno 10 učenika, navodi kako jedan učenik dosta izostaje, te da je u dogovoru sa majkom navedenom učenika da ne izostaje tako puno sa nastave. Učiteljica navodi kako je potrebno puno rada sa istim, te smatra da će to biti jedna dobra generacija. Riječ uzima ravnatelj koji apelira na smanjenje izostanaka sa nastave.

AD2.) Organizacija rada na inventarizaciji sredstava, te donošenje Odluke o godišnjem popisu imovine i obveza

Ravnatelj čita drugu točku dnevnoga reda ove sjednice i navodi kako su djelatnici škole obvezni napraviti inventuru. Godišnji popis imovine obavlja se na proizvedenoj dugotrajnoj imovini, na sitnom inventaru te na novcu na ŽR i u blagajni. Ravnatelj zatim predlaže povjerenstvo za godišnji popis imovine i obveza u sljedećem sastavu:

POVJERENSTVO ZA POPIS PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

 - Goran Prajo - predsjednik povjerenstva

- Josip Prusac - član

- Monika Petrov - član

POVJERENSTVO ZA POPIS SITNOG INVENTARA

- Ivica Bunčić - predsjednik povjerenstva

- Miroslav Klobučar - član

- Martina Dražić – član

POVJERENSTVO ZA POPIS NOVCA NA ŽIRORAČUNU I U BLAGAJNI

- Olivera Mazija - predsjednik povjerenstva

- Greta Prajo - član

- Ljiljana Klobučar - član

Ravnatelj pita predložene članove da li se slažu, te da li ima primjedbi ili nadopuna. Primjedbi i nadopuna nema te ravnatelj daje na glasovanje.

ODLUKA: Javnim dizanjem ruku prijedlog ravnatelja za imenovanje povjerenstva za godišnji popis imovine i obveza jednoglasno je usvojen sa 15 javnih glasova.

Ravnatelj navodi da popis imovine će se obavit u razdoblju od 08.01.2018. do 12.01.2018. godine prema planu rada pojedinog povjerenstva, i da se ravnatelju Izvješće o popisu i rezultatima popisa s obrazloženjima, mišljenima i prijedlozima u svezi inventarnih razlika, mora izraditi i dostavljen ravnatelju škole najkasnije do 19. siječnja 2017. godine.

AD3.) Školska i županijska natjecanja učenika osnovnih škola

Ravnatelj čita treću točku dnevnoga reda, navodi učiteljima i stručnim suradnicima kako je Osnovna škola Donji Lapac domaćin županijskog natjecanja iz informatike. Nadalje navodi kako je svaka škola dobila jedan dio županijskih natjecanja. Nadalje ravnatelj apelira na kvalitetu odabira učenika za županijska natjecanja. Nakon kratkog izlaganja ravntelj pita članove imaju li pitanja ili primjedbi, pitanja i primjedbi nema, te ravnatelj zaključuje treću točku dnevnoga reda.

AD4.) Možebitno

Ravnatelj ističe kako se sutra 22.12. 2017. održava svečana priredba za kraj prvoga polugodišta, s početkom u 10 : 00 sati, te da se svi učitelji trebaju angažirati kako bi održali red na priredbi, također ističe kako je podjela darova od strane Općine Donji Lapac organizirana u kino dvorani Donjeg Lapca u 13:00 sati, te da će školski autobusi čekati završetak iste te prevozizi učenike. Ravnatelj pita članove Učiteljskov vijeća imaju li pitanja, primjedbi. Pitanja i primjedbi nema, te ravnatelj zaključuje sjednicu Učiteljskog vijeća.

Sjednica završila u 14:30 sati.

Zapisničar: Ravnatelj škole:

Zlatko Brnjas Marko Marić, prof.